

Waarde auteur,

U engageerde zich om een bijdrage te schrijven voor TJK, waarvoor hartelijk dank. Hieronder vindt u enkele richtlijnen die kunnen dienen als leidraad om uw bijdrage vorm te geven. We willen in de bijdragen voor het tijdschrift streven naar een zo groot mogelijke eenvormigheid, om het redactiewerk tot een minimum te kunnen beperken en zodoende de publicatie van het nummer op tijd rond te krijgen.

Vriendelijke groet,

Kathy Vlieghe  
Redactiesecretaris

## **1. Algemene richtlijnen voor de auteurs**

- Uw bijdrage bedraagt
  - Artikel: 4000 - 6000 woorden (inclusief referenties)
  - Forumtekst: 2000 - 4000 woorden (inclusief referenties)
  - Boekbespreking: max. 2000 woorden (inclusief referenties)
- Gelieve voor een *artikel* een abstract te voorzien (minimum 150, maximum 200 woorden) in het Nederlands, Frans en Engels. Het redactiesecretariaat zal zorgen voor nazicht hiervan.
- Gelieve voor een *forumtekst* een abstract te voorzien (minimum 150, maximum 200 woorden) in het Nederlands.
- De naam van de auteur(s) en bijbehorende personalia dienen te worden vermeld op een aparte pagina van het manuscript. Elke persoonlijke verwijzing naar de auteur in de tekst van het manuscript zelf dient te worden verwijderd. Een sjabloon voor artikelen wordt toegevoegd.
- Indien u elders dit artikel en/of een verwante verwerking hiervan heeft ingediend in een ander(stalig) tijdschrift gelieve dit dan te vermelden en/of waar nodig naar te refereren in een voetnoot.
- Indien uw bijdrage reeds ergens op een forum publiek toegankelijk werd gemaakt (bvb. op een website, presentatie op een studiedag....) of indien er plannen zouden zijn in die richting, gelieve ons hiervan op de hoogte te willen brengen.

## **2. Timeline en review (double blind peer review)**

Gelieve de tekst in een wordbestand te mailen naar [Kathy.Vlieghe@keki.be](mailto:Kathy.Vlieghe@keki.be)

Er is een reviewprocedure, o.b.v. double blind peer review (één redactielid en één externe reviewer) waarbij uw bijdrage grondig wordt gelezen en geëvalueerd. Als resultaat van het reviewproces kan desgevallend worden gevraagd de tekst bij te werken alvorens die gepubliceerd kan worden. U krijgt hierover **feedback binnen een maand**. Uw (eventueel) herwerkte bijdrage wordt dan verwacht **uiterlijk 1 maand na het ontvangen van deze feedback**.

### **3. Redactionele richtlijnen**

#### **3.1. Lettertype, interlinie, nieuwe alinea's**

Gebruik lettertype Times New Roman 11.

Interlinie 1,5.

Een nieuwe alinea (paragraaf) wordt begonnen met een insprong (tab); er wordt geen extra witruimte gelaten tussen twee alinea's.

#### **3.2. Nummering**

De inleiding wordt niet genummerd, hoofdstukken en deelhoofdstukken worden genummerd volgens het volgend systeem:

1. Maatschappelijke kwetsbaarheid
  - 1.1. De theorie van maatschappelijke kwetsbaarheid
    - 1.1.1. Domeinen van MK
      - 1.1.1.1. School

Niet meer dan 4 cijfers. Vanaf dan werken met A., B., C., ...

#### **3.3. Referentiestijl**

##### **Inleiding**

De gebruikte referentiestijl die TJK hanteert is deze volgens het APA-systeem (auteur-jaartal-pagina('s) in de tekst en de volledige referentie in de bibliografie aan het einde van de tekst). APA wordt gebruikt in combinatie met de verwijzingsmethode van de interuniversitaire Commissie Juridische Verwijzingen en Afkortingen (V&A). Deze laatste wordt enkel gebruikt voor juridische bronnen, behalve rechtsleer (waarnaar volgens APA wordt verwezen).

##### **Alle verwijzingen, behalve naar wetgeving en rechtspraak: APA normen**

###### Verwijzingen in de tekst

Literatuurverwijzingen gebeuren in de tekst en niet in voetnoot. Citeerwijze (Davies, 1994: 53; Raes, 2000; Davies & Burms, 2004) bij voorkeur op het einde van een zin (voor het punt).

Bijvoorbeeld:

Om deze agenda te realiseren ontwikkelde de kinderrechtenbeweging vier belangrijke strategieën: belangenbehartiging, studie van het kind, zelforganisatie van kinderen en netwerkontwikkeling (Verhellen, 2000).

Volgens verscheidene auteurs is de opkomst van het rechtendenken een problematisch gegeven (Davies, 1994: 53; Raes, 2000).

Of

Raes (2000) stelt dat...

Vanaf meer dan 2 auteurs wordt enkel de naam van de eerste auteur vermeld gevolgd door et al.

Bijvoorbeeld:

Democratie Koningschap Burgerschap : een inspiratiebron voor creatief onderwijs aan 10- tot 15-jarigen / [red. René Leverink ; tekstuele bijdragen Leo Born... et al.; eindred. René Leverink... et al.; fotogr. Han Meijer... et al.]. - Enschede: SLO, Stichting Leerplanontwikkeling, 2005.

#### Literatuurlijst aan het einde van de tekst

Achteraan de bijdrage komt een volledige literatuurlijst (onder de kop: ‘Referenties’) van *vermelde* werken, alfabetisch gerangschikt volgens de APA normen.

Boek:

Archard, D. (2004). *Children: Rights and childhood* (2<sup>nd</sup> ed.). Londen, New York: Routledge.  
Krause, K.-L., Bochner, S., & Duchesne, S. (2006). *Educational Psychology for Teaching and Learning* (2<sup>nd</sup> ed.) South Melbourne, Vic., Australia: Thomson.

Hoofdstuk uit een boek:

Cantwell, N. (2011). Are Children’s Rights still Human? In A. Invernizzi & J. Williams (Eds.), *The Human Rights of Children. From Visions to Implementation* (pp. 37-59). Farnham, Burlington: Ashgate.

Tijdschriftartikel:

Cornock, M., & Montgomery, H. (2011). Children’s rights in and out of the womb. *International Journal of Children’s Rights*, 19(1), 3-19.

Hohepa, M., Schofield, G., & Kolt, G.S. (2006). Physical activity: What do high school students think? *Journal of Adolescent Health*, 39(3), 328-336.

Krantenartikel:

Havelaar, R. (2006, 13 december). Student leert minder uren omdat hij werkt. *De Morgen*, p. 13.

Refereren naar beleidsdocumenten:

Federale Regering (2001). *Beleidsnota van de Federale Regering in verband met de drugproblematiek*. Brussel: Federale Regering.

Vlaamse Regering (2004). *Beleidsnota 2004-2009, Welzijn, Volksgezondheid en Gezin*. Brussel: Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Vlaams Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Internetbron

Internet (z.d.). Geraadpleegd op 25 februari 2009, van <http://wikipedia.org/wiki/Internet>

Meijden, B. (1998). Schiphol als thema voor geschiedenis. Geraadpleegd op 3 maart 2009, van <http://wikipedia.org/wiki/Internet>.

Niet gepubliceerde bron

Rover, B. (2007). *Ombudsfuncties in de gezondheidszorg*. Ongepubliceerde scriptie tot het behalen van de graad van master in de criminologie. Gent: Universiteit Gent.

### **Verwijzingen naar wetgeving: V & A**

Verwijs in voetnoot naar de betreffende wetgeving (formele wetten, maar ook KB's, ministeriële omzendbrieven, een Aanbeveling van de Raad van Europa, enz.).

Bijvoorbeeld:

Door de nieuwe wet van 2005 verwierven de arrondissementele bemiddelingsdiensten bestaanszekerheid<sup>1</sup>.

Bijvoorbeeld:

In België wordt de volgende definitie van een niet-begeleide minderjarige gehanteerd<sup>2</sup>.

Naar documenten van VN-mensenrechtencomités wordt op de volgende manier verwezen (eveneens in voetnoot):

VN-Comité voor de Rechten van het Kind, *Concluding Observations: Belgium*, 18 juni 2010, CRC/C/BEL/CO/3-4.

VN-Comité voor de Rechten van het Kind, *General Comment n° 12 'The right of the child to be heard'*, 20 juli 2009, CRC/C/GC/12.

### **Verwijzingen naar rechtspraak: V & A**

Bijvoorbeeld:

Op 4 maart 2010<sup>3</sup> beoordeelde het Hof van Cassatie 3 middelen, die alle betrekking hadden op de vraag of de appelrechter (in casu de kamer van inbeschuldigingstelling) wel bevoegd was om te oordelen over de feiten.

---

<sup>1</sup> Wet 22 juni 2005 tot invoering van bepalingen inzake de bemiddeling in de Voorafgaande Titel van het Wetboek van strafvordering en in het Wetboek van strafvordering, BS 27 juli 2005 (hierna verkort aangeduid als Bemiddelingswet 2005).

<sup>2</sup> Titel XIII, Hoofdstuk 6 van de programmawet van 24 december 2002 inzake voogdij over niet-begeleide minderjarige vreemdelingen, zoals gewijzigd door artikel 385 van de programmawet van 22 december 2003, uitgevoerd door het KB van 22 december 2003.

<sup>3</sup> Cass. (2<sup>de</sup> kamer) 4 maart 2010, P.10.0325.F, [www.cass.be](http://www.cass.be).

### 3.4. Citeren

Een citaat wordt tussen “ ” gezet en het paginanummer wordt aan de referentie toegevoegd.

Bijvoorbeeld:

“De eerste stap die je neemt is in feite een probleem- en situatieanalyse” (Mighelbrinck, 2000: 68.) en we houden dan ook rekening met...

Of:

Mighelbrinck (2000: 68) zegt “De eerste stap die je neemt is in feite een probleem- en situatieanalyse” en we ...

### 3.5. Voetnoten in plaats van eindnoten gebruiken

In de tekst wordt het nummer van de voetnoot *voor* het leesteken geplaatst.

Bijvoorbeeld:

Er werd echter onvoldoende rekening gehouden met de invloed van school op sociale uitsluiting<sup>4</sup>. Dit had tot gevolg dat ...

### 3.6. Afkortingen

Vermijd afkortingen in de lopende tekst.

Indien termen worden afgekort, wordt de eerste keer vermeld: (verder ...).

Bijvoorbeeld:

Het Centrum Algemeen Welzijnswerk (verder CAW) ...

### 3.7. Anderstalige termen

*Cursief* is voor woorden in een vreemde taal.

Bijvoorbeeld:

Typend voor het kinderrechtenverdrag is dat het niet alleen verplichtingen oplegt aan staten ten aanzien van kinderen, maar dat het ook rekening houdt met een derde categorie, de zogenaamde *caregivers*, zij die instaan voor de zorg van het kind.

### 3.8. Woorden accentueren

De ‘enkele aanhalingstekens’ zijn bedoeld om zaken te accentueren.

Bijvoorbeeld:

---

<sup>4</sup> In de jaren 2004 en 2005 werd door de verschillende vakbonden actie gevoerd voor ...

Hij stelt dat sociaal ‘werk’ niet per definitie ‘sociaal’ werk is.

### **3.9. Bold en onderstrepen**

Er worden geen woorden of delen van zinnen in het vet geplaatst of onderlijnd.

### **3.10. Cijfers en getallen**

Tot en met negen voluit, vervolgens in cijfervorm.

Bijvoorbeeld:

“In niet minder dan negen justitiehuisen is er nu een coördinator ...”. “In de 34 gevangenissen die ons land telt, ...”.

### **3.11. Grafiek en tabellen**

Figuren en grafieken worden in een apart worddocument afgeleverd, genummerd (figuur 1, figuur 2, tabel 1 ...) en voorzien van een onderschrift (Tabel 1: Het aantal nieuwe mandaten autonome werkstraf in het jaar 2007). In het manuscript zelf plaats je enkel het onderschrift tussen twee witregels op de plaats waar de desbetreffende tabel of grafiek moet komen.